



ACTA QUE SE FORMULA CON MOTIVO DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LPN/AHM/06/2023 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN CATASTRAL Y VISOR CARTOGRAFICO Y VUELOS FOTOGRAMÉTRICOS Y SUS PRODUCTOS PARA LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DEL MUNICIPIO DE AHOME".-----

SIENDO LAS 11:00 HORAS DEL DÍA 18 DE DICIEMBRE DE 2023, EN EL LUGAR QUE OCUPA LA SALA DE JUNTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL, SITO EN CALLE SANTOS DEGOLLADO Y CUAUHTÉMOC S/N, COLONIA BIENESTAR, DE LA CIUDAD DE LOS MOCHIS, AHOME, SIN., SE LLEVÓ A CABO LA REUNIÓN PROGRAMADA CON MOTIVO DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN A QUE SE HACE REFERENCIA EN EL PÁRRAFO QUE ANTECEDE.-----

POR PARTE DEL MUNICIPIO, INTERVIENEN LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES; **C. CARLOS ARMANDO PORTILLO OSUNA**, EN REPRESENTACIÓN DEL **LIC. GERARDO IVÁN HERVAS QUINDOS**, PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y TESORERO MUNICIPAL; **LIC. HÉCTOR ADONAI BELTRÁN MORENO**, SECRETARIO DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN; **C. CECILIA HERNÁNDEZ FLORES**, COMISARIA DEL COMITÉ Y SÍNDICA PROCURADORA; **MC. FAUSTO RUBÉN IBARRA CELIS**, VOCAL DEL COMITÉ Y DIRECTOR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; **C. JUDITH ELENA LUNA CASTRO**, VOCAL DEL COMITÉ Y REGIDORA; **C. MARYSOL MORALES VALENZUELA**, VOCAL DEL COMITÉ Y REGIDORA; **C. DINORA BAEZ SAÑUDO**, VOCAL DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE EGRESOS; Y **C. JOSÉ FABIÁN POSTLETWAITE HERNÁNDEZ**, SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS-----

EN SU CARÁCTER DE LICITANTES ASISTEN LOS CC. **CAMACHO INZUNZA VICTOR HUGO**, REPRESENTANTE DE **DESARROLLO GEOMÁTICO, S.A. DE C.V.**; ASÍ COMO **INZUNZA LLANES ARTURO**, REPRESENTANTE DE **GLOBAL G PROYECTOS JURIDICOS E INGENIERIA EN GOETENENCIA, S.A. DE C.V.**-----

EL **C. CARLOS ARMANDO PORTILLO OSUNA**, EN REPRESENTACIÓN DEL **LIC. GERARDO IVÁN HERVAS QUINDOS**, DA LA BIENVENIDA A LOS PRESENTES, Y UNA VEZ QUE SE FIRMA LA LISTA DE ASISTENCIA, SOLICITA A LOS LICITANTES, QUE PRESENTEN LOS SOBRES CERRADOS QUE CONTIENEN LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, ACLARA A SU VEZ QUE EN ESTA ETAPA LA REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SE EFECTUARÁ EN FORMA CUANTITATIVA, SIN ENTRAR AL ANÁLISIS DETALLADO DE SU CONTENIDO.-----



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE
BIENES MUEBLES E INMUEBLES



EN PRIMER LUGAR, SE ABRE Y SE REvisa LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA, Y PROPUESTA TÉCNICA DE **DESARROLLO GEOMÁTICO, S.A. DE C.V.**; MISMO QUE SE HACE CONSTAR QUE SE ENCUENTRA TOTALMENTE CERRADO; UNA VEZ REVISADOS LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN SE DETERMINA QUE **SI CUMPLE CUANTITATIVAMENTE** CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN, LO CUAL ES CONFIRMADO POR LOS ASISTENTES AL ACTO, POR LO QUE SE ACEPTA PASAR A EVALUACIÓN Y ANÁLISIS SU PROPUESTA TÉCNICA.

NUMERO DE ANEXO O DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	
		SI	NO
4.2.-DOCUMENTACIÓN LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA (Dentro o fuera del sobre de Propuesta Técnica a elección del Licitante)		X	
4.-2-a)	Original del recibo de pago de inscripción a la convocatoria	X	
4.-2-b)	identificación oficial vigente de quien suscriba las proposiciones.	X	
4.-2-c)	Constancia de situación fiscal.	X	
4.-2-d)	Original y copia del Comprobante de inscripción en el padrón de proveedores del Municipio de AHOME.	X	
4.-2-e	Original y copia de Carta de "No Adeudo" (expedida por la Tesorería Municipal de AHOME) Para aquellos licitantes que tengan su domicilio fiscal en el territorio del Municipio de Ahome.	---	----
4.-2-f)	Comprobante de domicilio fiscal actual	X	
4.-2-g	Solicitud de opinión ante el SAT en sentido positivo.	X	
4.-2-h)	Original de Carta Poder simple (Conforme al Anexo Núm. 3), en caso de nombrarse a alguna persona para actuar como Representante , de algún LICITANTE)	X	
4.-2-i)	Escrito en papel membretado de la Empresa, en el que manifieste por escrito (Conforme al Anexo Núm. 4), que conoce y acepta el contenido de las " CONVOCATORIA ".	X	
4.-2-j)	Escrito en papel membretado de la Empresa, en el cual	X	



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE
BIENES MUEBLES E INMUEBLES



	manifieste su interés de participar en la Licitación, así como su acreditación legal (Conforme al Anexo Núm. 5)		
4.-2-k)	Escrito en papel membretado de la Empresa de declaración de integridad (Conforme al Anexo Núm. 6),	X	
4.-2-l)	Documento (Conforme al Anexo Núm. 7) que contiene una declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por el artículo 5 del REGLAMENTO .	X	
4.3 PROPUESTA TÉCNICA (EN SOBRE CERRADO)			
4.-3-a)	PROPUESTA TECNICA (Conforme al formato contenido en el Anexo núm. 1 , en papel membretado del Licitante, en la cual describe en forma detallada su Oferta Técnica. Como parte integral de la propuesta técnica deberán presentarse los catálogos o fichas técnicas donde se especifiquen a detalle las características de los "BIENES Y/O SERVICIOS"	X	
4.-3-b)	Escrito original firmado por el representante legal, donde garantice el plazo y lugar de entrega de los BIENES Y/O SERVICIOS , conforme al formato contenido en el anexo núm. 8 .	X	
4.-3-c)	Escrito de compromiso de garantía de BIENES Y/O SERVICIOS (Conforme al Anexo Núm. 9),	X	
4.-3-d)	Escrito (Conforme al Anexo Núm. 10), en el cual se manifiesta respecto a los derechos inherentes a la propiedad intelectual (derechos morales y/o patrimoniales) de los autores o titulares que protege la LEY federal del derecho de autor.	X	
4.-3-e)	Escrito donde transcriba el formato de fianza que presentará en caso de resultar adjudicado (Conforme al Anexo Núm. 11),	X	
4.-3-f)	Transcripción del texto de MODELO DE CONTRATO (conforme al Anexo Núm. 12)	X	

(Handwritten signatures and marks in blue ink are present below the table, including a large scribble on the left and several distinct signatures across the bottom.)



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE
BIENES MUEBLES E INMUEBLES



4.3. PROPUESTA ECONÓMICA (EN SOBRE CERRADO)			
4.-4-a)	Propuesta Económica (conforme al Anexo Núm. 2)	X	
4.-4-b)	Garantía de seriedad de sostenimiento de la propuesta.	X	

EL IMPORTE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA ASCIENDE A \$20,832,00.00 (VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) IVA INCLUIDO -----

EN SEGUNDO Y ÚLTIMO LUGAR, SE ABRE Y SE REvisa LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA, Y PROPUESTA TÉCNICA DE **GLOBAL G PROYECTOS JURIDICOS E INGENIERIA EN GOETENENCIA, S.A. DE C.V.**; UNA VEZ REVISADOS LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN SE DETERMINA QUE **SI CUMPLE CUANTITATIVAMENTE** CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN, LO CUAL ES CONFIRMADO POR LOS ASISTENTES AL ACTO, POR LO QUE SE ACEPTA PASAR A EVALUACIÓN Y ANÁLISIS SU PROPUESTA TÉCNICA.

NUMERO DE ANEXO O DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	
		SI	NO
4.2.-DOCUMENTACIÓN LEGAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA (Dentro o fuera del sobre de Propuesta Técnica a elección del Licitante)		X	
4.-2-a)	Original del recibo de pago de inscripción a la convocatoria	X	
4.-2-b)	identificación oficial vigente de quien suscriba las proposiciones.	X	
4.-2-c)	Constancia de situación fiscal.	X	
4.-2-d)	Original y copia del Comprobante de inscripción en el padrón de proveedores del Municipio de AHOME.	X	
4.-2-e)	Original y copia de Carta de "No Adeudo" (expedida por la Tesorería Municipal de AHOME) Para aquellos licitantes que tengan su domicilio fiscal en el territorio del Municipio de Ahome.	----	----

[Handwritten signatures and marks in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones across the bottom.]



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE
BIENES MUEBLES E INMUEBLES



4.-2-f)	Comprobante de domicilio fiscal actual		
4.-2-g	Solicitud de opinión ante el SAT en sentido positivo.	X	
4.-2-h)	Original de Carta Poder simple (Conforme al Anexo Núm. 3), en caso de nombrarse a alguna persona para actuar como Representante , de algún LICITANTE)	X	
4.-2-i)	Escrito en papel membretado de la Empresa, en el que manifieste por escrito (Conforme al Anexo Núm. 4), que conoce y acepta el contenido de las " CONVOCATORIA ".	X	
4.-2-j)	Escrito en papel membretado de la Empresa, en el cual manifieste su interés de participar en la Licitación, así como su acreditación legal (Conforme al Anexo Núm. 5)	X	
4.-2-k)	Escrito en papel membretado de la Empresa de declaración de integridad (Conforme al Anexo Núm. 6),	X	
4.-2-l)	Documento (Conforme al Anexo Núm. 7) que contiene una declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por el artículo 5 del REGLAMENTO .	X	
4.3 PROPUESTA TÉCNICA (EN SOBRE CERRADO)			
4.-3-a)	PROPUESTA TECNICA (Conforme al formato contenido en el Anexo núm. 1 , en papel membretado del Licitante, en la cual describe en forma detallada su Oferta Técnica. Como parte integral de la propuesta técnica deberán presentarse los catálogos o fichas técnicas donde se especifiquen a detalle las características de los " BIENES Y/O SERVICIOS "	X	
4.-3-b)	Escrito original firmado por el representante legal, donde garantice el plazo y lugar de entrega de los BIENES Y/O SERVICIOS , conforme al formato contenido en el anexo núm. 8 .	X	
4.-3-c)	Escrito de compromiso de garantía de BIENES Y/O SERVICIOS	X	



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE
BIENES MUEBLES E INMUEBLES



	(Conforme al Anexo Núm. 9),		
4.-3-d)	Escrito (Conforme al Anexo Núm. 10), en el cual se manifiesta respecto a los derechos inherentes a la propiedad intelectual (derechos morales y/o patrimoniales) de los autores o titulares que proteja la LEY federal del derecho de autor.	X	
4.-3-e)	Escrito donde transcriba el formato de fianza que presentará en caso de resultar adjudicado (Conforme al Anexo Núm. 11),	X	
4.-3-f)	Transcripción del texto de MODELO DE CONTRATO (conforme al Anexo Núm. 12)	X.	
4.3. PROPUESTA ECONÓMICA (EN SOBRE CERRADO)			
4.-4-a)	Propuesta Económica (conforme al Anexo Núm. 2)	X	
4.-4-b)	Garantía de seriedad de sostenimiento de la propuesta.	X	

EL IMPORTE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA ASCIENDE A **\$17,487,000.00 (DIECISIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) IVA INCLUIDO** -----

EN ESTRICTO APEGO AL NUMERAL 7.4 FRAC. V DE LAS BASES QUE RIGEN EL PRESENTE PROCESO, RUBRICAN LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS CON SU FIRMA LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INTERVIENEN Y LOS LICITANTES. -----

UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPUESTAS, Y EN VIRTUD DE QUE SE HAN PRESENTADO DOS LICITANTES, SE DETERMINA QUE SE HA DADO CUMPLIMIENTO CON LOS LOS ARTÍCULOS 34 FRAC. X Y 44 FRAC. II DEL REGLAMENTO, SE TRANSCRIBEN LOS CITADOS PRECEPTOS LEGALES.

Artículo 34. El acto de presentación y apertura de proposiciones será presidido por el Presidente del Comité o el Secretario o a quién el Presidente nombre en su representación. Las ofertas se entregarán en dos sobres cerrados que contendrán, por separado, la propuesta técnica y económica. El acto se llevará a cabo en la forma siguiente:

X. **Si no se recibe proposición alguna** o todas las presentadas fueran desechadas, se declarará desierto el concurso, levantándose el acta correspondiente y en su caso, se procederá a expedir nueva convocatoria. Después de la tercera convocatoria declarada desierta podrá hacerse por adjudicación directa.

17



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE
BIENES MUEBLES E INMUEBLES



Artículo 44. Los procedimientos de licitación podrán ser declarados desiertos, o cancelados por el Comité y se procederá a realizar una segunda convocatoria, en los siguientes casos:

II. No se hubieren recibido cuando menos dos ofertas de proveedores idóneos.

PARA FINALIZAR, EL **C. CARLOS ARMANDO PORTILLO OSUNA**, EN REPRESENTACIÓN DEL **LIC. GERARDO IVÁN HERVAS QUINDOS**, PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y TESORERO MUNICIPAL, AGRADECE A CADA UNO DE LOS PRESENTES SU ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN EN EL EVENTO, A LA VEZ LES CONFIRMA QUE EL FALLO SE DARÁ A CONOCER EN JUNTA PÚBLICA ESTE DÍA A LAS 14:00 HORAS, EN ESTE MISMO LUGAR. ---

SE ANEXA A LA PRESENTE, REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS LICITANTES Y SERVIDORES PUBLICOS ASISTENTES EN LA REUNIÓN. -----

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE DA POR TERMINADA LA REUNIÓN A LAS 12:15 HORAS DEL DÍA DE SU INICIO.

POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

EL **C. CARLOS ARMANDO PORTILLO OSUNA**, EN REPRESENTACIÓN DEL **LIC. GERARDO IVÁN HERVAS QUINDOS** PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y TESORERO MUNICIPAL

LIC. HÉCTOR ADONAI BELTRÁN MORENO, SECRETARIO DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

MC. FAUSTO RUBÉN IBARRA CELIS, VOCAL DEL COMITÉ Y TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

DINORA BAEZ SAÑUDO, VOCAL DEL COMITÉ Y DIRECTOR DE EGRESOS

LIC. JOSÉ FABIÁN POSTLETWAITE HERNÁNDEZ, SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS.



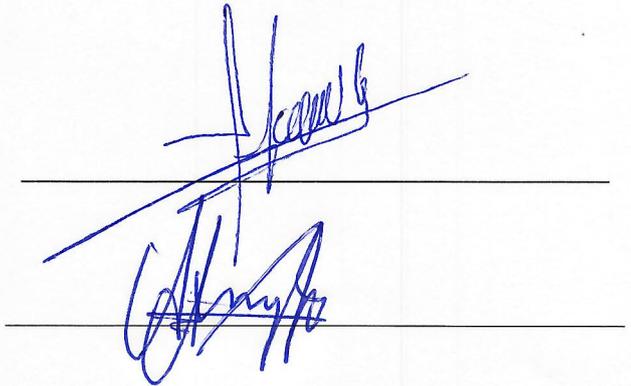
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, DE
BIENES MUEBLES E INMUEBLES



POR LOS LICITANTES

REPRESENTANTE DE **DESARROLLO GEOMÁTICO, S.A. DE C.V**

REPRESENTANTE DE **GLOBAL G PROYECTOS JURIDICOS E INGENIERIA EN GOETENENCIA, S.A. DE C.V.**



LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN, CORRESPONDEN AL ACTA DE FECHA 18 DE DICIEMBRE DE 2023 QUE SE FORMULA CON MOTIVO DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LPN/AHM/06/2023 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN CATASTRAL Y VISOR CARTOGRAFICO Y VUELOS FOTOGRAFAMÉTRICOS Y SUS PRODUCTOS PARA LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DEL MUNICIPIO DE AHOME"

